

Sree Padmanabha Swamy Temple

Mathilakam Office, Ulsavamadam Building, North Nada,

Fort (PO), Thiruvananthapuram-695023

☎ 0471 2450 233, 93872 59877

🌐 www.spst.in

✉ eospsttvp@gmail.com | mathilakamofficespst@gmail.com

NO.C.1/SPST/2025/0431

06.03.2025

കുട്രേഷൻ നോട്ടീസ്

ശ്രീപത്മനാഭ സ്വാമി ക്ഷേത്രത്തിലെ 1200ാം മാണ്ട് പൈകുനി ഉത്സവം പ്രമാണിച്ച് 11.04.2025 ആറാട്ട് ദിവസം എയർപോർട്ടിനകത്ത് നിന്ന് ആറാട്ട് കടവ് വരെയും, തിരിച്ച് ആറാട്ട് കടവിൽ നിന്നും ക്ഷേത്രത്തിന്റെ പടിഞ്ഞാറേ നട വരെയും മിനിലോറിയിൽ 200 വാൾട്ടിന്റെ 8 ഹാലജൻ ലൈറ്റുകൾ ഘടിപ്പിച്ച് അനുഗമിക്കുന്നതിന് എല്ലാ ചിലവുകളും ഉൾപ്പെടെയുള്ള (ജി.എസ്.ടി അടക്കം) തുക കാണിച്ച് കുട്രേഷൻ ക്ഷണിക്കുന്നു. കുട്രേഷനുകൾ 17.03.2025ന് രാവിലെ 11.00 മണിയ്ക്കകം മതിലകം ഓഫീസിൽ ലഭിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്.

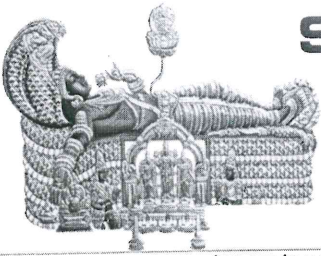
അന്നേ ദിവസം രാവിലെ 11.30 മണിയ്ക്ക് കുട്രേഷനുകൾ തുറന്നു പരിശോധിക്കുന്നതാണ്. പരിശോധനയിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ തുകയ്ക്കുള്ള കുട്രേഷൻ അംഗീകരിക്കുന്നതും സമർപ്പിച്ചയാളിന് വർക്ക് ഓർഡർ നൽകുന്നതുമായിരിക്കും. വർക്ക് ഓർഡർ ലഭിച്ചയാൾ ടി പണി കൃത്യനിഷ്ഠയോടു കൂടിയും, പരാതി വരാതെയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കുട്രേഷനുകൾ സ്ഥിരപ്പെടുത്താനോ, നിരസിക്കാനോ ഉള്ള അധികാരം എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർക്കായിരിക്കും.

കുട്രേഷൻ സമർപ്പിക്കുന്ന സീൽഡ് കവറിന് പുറത്ത് “ഉത്സവത്തിന് മിനിലോറിയിൽ ഹാലജൻ ലൈറ്റ് ഘടിപ്പിച്ച് ഉത്സവ വാഹനം അനുഗമിക്കുന്നതിനു വേണ്ടിയുള്ള കുട്രേഷൻ” എന്ന് വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്

എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ

KKB

പകർപ്പ്- എ.ഓ, എ.എഫ്.ഓ, മാനേജർ, അസി.അക്കൗണ്ടന്റ് ഓഫീസർ, ആഡിറ്റർ, നോട്ടീസ് ബോർഡ്, വെബ് സൈറ്റ്, നാലുനടയിലും, സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ.



Sree Padmanabha Swamy Temple

Mathilakam Office, Ulsavamadam Building, North Nada, Fort (PO), Thiruvananthapuram-695023

0471 2450 233, 93872 59877

www.spst.in

eospsttvp@gmail.com | mathilakamofficespst@gmail.com

NO.C.1/SPST/2025/0431

06.03.2025

കുടുംബശ്രീ നോട്ടീസ്

വിഷയം:- പൈക്കുനി ഉൽസവം 2025 ശീവേലിപ്പുരയിൽ മേൽക്കെട്ടി കെട്ടുന്നതു സംബന്ധിച്ച്

ശ്രീപത്മനാഭസ്വാമി ക്ഷേത്രത്തിൽ പൈക്കുനി ഉൽസവകലശം തുടങ്ങുന്നതിനു ഒരാഴ്ച മുൻപ് (25.03.2025) തീരത്തക്കവണ്ണം ജോലി തീർക്കുന്ന രീതിയിൽ അകത്തെയും ചുറ്റിലും ശീവേലിപ്പുരയിലും മേൽക്കെട്ടികൾ, ജാലറുകൾ ഇവ മതിലകം മുതൽപിടിയിൽ നിന്നും ഏറ്റുവാങ്ങി ഭംഗിയായി കെട്ടുകയും, ഉൽസവംകഴിഞ്ഞ് 5 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ശീവേലിപ്പുരയിൽകെട്ടിയിരിക്കുന്ന ജാലറി, മേൽക്കെട്ടി തുടങ്ങിയവ അഴിച്ചെടുത്ത് വെയിലിൽ ഉണക്കിയശേഷം കൃത്യമായ ചതുരത്തിൽ മടക്കി വൃത്തിയാക്കി ക്ഷേത്രത്തിലെ മുതൽപിടിയെ ഏൽപ്പിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു.

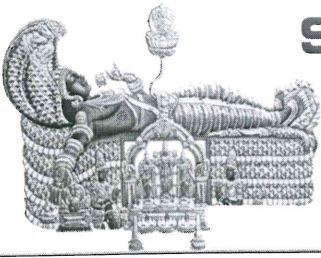
മേൽപറഞ്ഞ ജോലികൾ കുത്തകാടിസ്ഥാനത്തിൽ നടത്തുന്നതിന് താൽപര്യമുള്ള ഹിന്ദുമതവിശ്വാസികളിൽ നിന്നും പ്രതിഫലം (ജി.എസ്.ടി ഉൾപ്പെടെ) എഴുതിയ കുടുംബശ്രീകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. കുടുംബശ്രീകൾ 17.03.2025 രാവിലെ 11.00 മണിയ്ക്കു മുൻപായി മതിലകം ഓഫീസിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാകുന്നു. അന്നേ ദിവസം രാവിലെ 11.30 മണിയ്ക്ക് ഹാജരുള്ള കുടുംബശ്രീ സമർപ്പിച്ചവരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറന്നുപരിശോധിച്ച് സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതാണ്. കുടുംബശ്രീ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുവാനോ, നിരസിക്കുവാനോ ഉള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർക്കായിരിക്കും.

കുടുംബശ്രീ സമർപ്പിക്കുന്ന സീൽഡ് കവറിന് പുറത്ത് ശീവേലിപ്പുരയിൽ മേൽക്കെട്ടി കെട്ടുന്നതിനായുള്ള കുടുംബശ്രീ എന്ന് വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ

KKB

പകർഷ്-എ.ഒ., എഫ്.എ.ഒ, മാതൃക, അസി:അക്കൗണ്ടന്റ് ഓഫീസർ, ആഡിറ്റ്, നോട്ടീസ് ബോർഡ്, വെബ് സൈറ്റ്, നാലുനടയിലും, സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ



Sree Padmanabha Swamy Temple

Mathilakam Office, Ulsavamadam Building, North Nada, Fort (PO), Thiruvananthapuram-695023

0471 2450 233, 93872 59877

www.spst.in

eospsttvp@gmail.com | mathilakamofficespst@gmail.com

NO.C.1/SPST/2025/0431

06.03.2025

കുട്രേഷൻ നോട്ടീസ്

ശ്രീപത്മനാഭസ്വാമി ക്ഷേത്രത്തിൽ 2025 പൈങ്കുന്തി ഉത്സവത്തോടനുബന്ധിച്ച് കിഴക്കേ നടയിൽ പടികെട്ടിന് താഴെ 32*20= 640 സ്വക്യർ ഫീറ്റിൽ ഒരു സ്റ്റേജും, ക്ഷേത്രത്തിനകത്ത് ശ്രീപാദം നടയ്ക്ക് സമീപം 24*20=480 സ്വക്യർ ഫീറ്റിൽ ഒരു സ്റ്റേജും കെട്ടുന്നതിന് ആയതിനുള്ള തുക (ജി.എസ്.ടി ഉൾപ്പെടെ) രേഖപ്പെടുത്തി കൊണ്ടുള്ള കുട്രേഷനുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. കുട്രേഷൻ സമർപ്പിക്കാൻ താൽപ്പര്യമുള്ളവർ 17.03.2025 രാവിലെ 11.00 മണിയ്ക്ക് മുൻപേ മതിലകം ഓഫീസിൽ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ടെണ്ടർ ബോക്സിൽ സീൽഡ് കവറിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

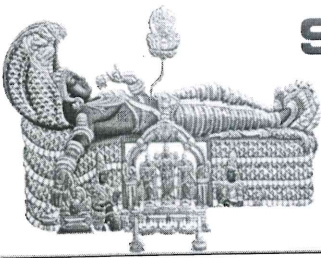
ലഭിക്കുന്ന കുട്രേഷൻ അന്നേദിവസം രാവിലെ 11.30 മണിയ്ക്ക് കുട്രേഷൻ സമർപ്പിച്ചവരിൽ അപ്പോൾ ഹാജരായിട്ടുള്ളവരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതായിരിക്കും. പരിശോധനയിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ തുകയ്ക്കുള്ള കുട്രേഷൻ അംഗീകരിക്കുന്നതും സമർപ്പിച്ചയാളിന് വർക്ക് ഓർഡർ നൽകുന്നതുമായിരിക്കും. വർക്ക് ഓർഡർ ലഭിച്ചയാൾ 30.03..2025 വൈകുന്നേരം 5 മണിയ്ക്കു മുൻപ് കിഴക്കേനടയിലെ പടികെട്ടിന് താഴെയുള്ളതും, ശ്രീപാദം നടയിലെ സ്റ്റേജുകൾ കെട്ടി പണിപൂർത്തീകരിച്ചിരിക്കണം. കുട്രേഷനുകൾ സമർപ്പിക്കുന്നതോടൊപ്പം, നിരസ്സിക്കാനോ ഉള്ള അധികാരം എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർക്കായിരിക്കും.

കുട്രേഷൻ സമർപ്പിക്കുന്ന സീൽഡ് കവറിന് പുറത്ത് “ഉത്സവത്തിനായുള്ള കിഴക്കേനടയിലും, ശ്രീപാദം നടയിലേക്കുമുള്ള സ്റ്റേജുകൾക്കായുള്ള കുട്രേഷൻ” എന്ന് വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്

എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ

പകർപ്പ്- എ.ഓ, എ.എഫ്.ഓ, മാനേജർ, അസി:അക്കൗണ്ടന്റ് ഓഫീസർ, ഓഡിറ്റർ, , നോട്ടീസ് ബോർഡ്, വെബ് സൈറ്റ്, നാലുമനയിലും, സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ.

KKB



Sree Padmanabha Swamy Temple

Mathilakam Office, Ulsavamadam Building, North Nada,

Fort (PO), Thiruvananthapuram-695023

☎ 0471 2450 233, 93872 59877

🌐 www.spst.in

✉ eospsttvp@gmail.com | mathilakamofficespst@gmail.com

NO.C.1/SPST/2025/0431

06.03.2025

കുടുംബം നോട്ടീസ്

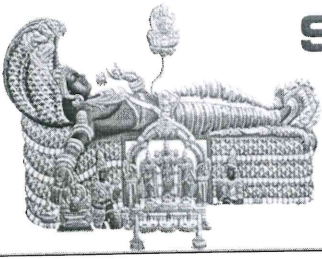
ശ്രീപത്മനാഭ സ്വാമി ക്ഷേത്രത്തിൽ 2025ലെ പൈകുനി ഉത്സവത്തോടനുബന്ധിച്ച് 10.04.2025 ൽ നടക്കുന്ന പള്ളിവേട്ടയ്ക്കും, 11.04.2025 ൽ നടക്കുന്ന ആറാട്ടിനും പടിഞ്ഞാറേ നട മുതൽ വേട്ടക്കളം വരെയും, വേട്ടക്കളം മുതൽ വടക്കേനട വരെയും ഭക്തജനങ്ങളെ നിയന്ത്രിച്ച് ടി ചടങ്ങുകൾ സുഗമമായി നടത്തുന്നതിനുമായി 875 അടി നീളത്തിലും, കൂടാതെ ആറാട്ട് നടക്കുന്ന ശംഖുമുഖം ഭാഗത്ത് ഉദേശം 300 അടി നീളത്തിലും താൽക്കാലിക ബാരിക്കേടുകൾ സ്ഥാപിക്കാനും, മൂന്ന് ഡിസ്പ്ലേ റി.വി വോൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനുള്ള സ്റ്റാൻഡുകൾക്കുമായി കുടുംബം ക്ഷണിച്ചു കൊള്ളുന്നു. പ്രസ്തുത ജോലികൾ എത്രയും പെട്ടെന്ന് (ജി.എസ്.ടി) ഉൾപ്പെടെ പ്രതിഫലം പഠിക്കാൻ പണി തീർക്കാമെന്ന് കാണിച്ച് കുടുംബം സമർപ്പിക്കുവാൻ താൽപ്പര്യമുള്ളവർ 17.03.2025 ന് രാവിലെ 11.00 മണിയ്ക്കകം ക്ഷേത്ര ഓഫീസിൽ സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ള ടെണ്ടർ ബോക്സിൽ കുടുംബം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ലഭിക്കുന്ന കുടുംബം അനേദിവസം രാവിലെ 11.30 മണിക്ക് കുടുംബം സമർപ്പിച്ചവരിൽ അപ്പോൾ ഹാജരായിട്ടുള്ളവരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതായിരിക്കും. പരിശോധനയിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ തുകയ്ക്കുള്ള കുടുംബം അംഗീകരിക്കുന്നതും, സമർപ്പിച്ചയാളിന് വർക്ക് ഓർഡർ നൽകുന്നതുമായിരിക്കും. വർക്ക് ഓർഡർ ലഭിച്ചയാൾ പള്ളിവേട്ടയ്ക്കും, ആറാട്ടിനും രണ്ട് ദിവസം മുൻപ് അതാത് സ്ഥലങ്ങളിലെ ബാരിക്കേടുകൾ പൂർത്തീകരിച്ചിരിക്കണം.

കുടുംബം സമർപ്പിക്കുന്ന സീൽഡ് കവറിന് പുറത്ത് “ബാരിക്കേടിനുള്ള കുടുംബം” എന്ന് വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാകുന്നു..

എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ

KKB

പകർപ്പ്- എ.ഓ, എ.എച്ച്.ഓ, മാനേജർ, അസി:അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ, സിസ്റ്റം ഓഫീസർ, സെർവർ ക്ലർക്ക്, ആഡിറ്റ്, , നോട്ടീസ് ബോർഡ്, വെബ് സൈറ്റ്, നാലുമനസ്സിലും, സ്റ്റോക്ക് ഷെയർ.



Sree Padmanabha Swamy Temple

Mathilakam Office, Ulsavamadom Building, North Nada,

Fort (PO), Thiruvananthapuram-69 5023

☎ 0471 2450 233, 93872 59877

🌐 www.spst.in

✉ eospsttvp@gmail.com | mathilakamofficespst@gmail.com

NO.C.1/SPST/2025/0431

06.03.2025

കുട്രേഷൻ നോട്ടീസ്

ശ്രീപത്മനാഭസ്വാമി ക്ഷേത്രത്തിൽ 2025 പൈങ്കുനി ഉത്സവം പ്രമാണിച്ച് കലശങ്ങളും, ഉത്സവശ്രീബലികളും വഴിപാടായി നടത്തുന്ന ഭക്തന്മാർക്ക് പ്രസാദം കൊടുക്കുന്നതിലേക്ക് 40 ഗ്രാമിന്റെ വെള്ളിയിലുള്ള 20 ചെറിയ വെള്ളിത്തട്ടങ്ങളും 20 ചെറിയ വെള്ളി കുടങ്ങളും തയ്യാർ ചെയ്ത് 2025 മാർച്ച് 25-ാം തീയതി വൈകുന്നേരം 5 മണിയ്ക്കകം തരേണ്ടതാണ്. ആയതിനുള്ള തുക രേഖപ്പെടുത്തി കൊണ്ടുള്ള കുട്രേഷനുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. കുട്രേഷനുകൾ 17.03.2025ന് രാവിലെ 11.00 മണിയ്ക്കകം മതിലകം ഓഫീസിൽ ലഭിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്.

അനേ ദിവസം രാവിലെ 11.30 മണിയ്ക്ക് കുട്രേഷനുകൾ തുറന്നു പരിശോധിക്കുന്നതാണ്. പരിശോധനയിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ തുകയ്ക്കുള്ള കുട്രേഷൻ അംഗീകരിക്കുന്നതും സമർപ്പിച്ചയാളിന് വർക്ക് ഓർഡർ നൽകുന്നതുമായിരിക്കും. വർക്ക് ഓർഡർ ലഭിച്ചയാൾ ടി സാധനങ്ങൾ തയ്യാർ ചെയ്ത് 2025 മാർച്ച് 25-ാം തീയതി വൈകുന്നേരം 5 മണിയ്ക്കകം തരേണ്ടതാണ്. പ്രസ്തുത സാധനങ്ങൾ അപ്രൈസറൈക്കോണ്ട് പരിശോധിച്ചിരിക്കുന്നതും ആയതിന്റെ പ്യൂരിറ്റി നോക്കുന്നതുമാണ്. കുട്രേഷനുകൾ സ്ഥിരപ്പെടുത്താനോ, നിരസ്സിക്കാനോ ഉള്ള അധികാരം എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർക്കായിരിക്കും.

കുട്രേഷൻ സമർപ്പിക്കുന്ന സീൽഡ് കവറിന് പുറത്ത് “ഉത്സവത്തിനായുള്ള വെള്ളിക്കുടങ്ങളും, വെള്ളിത്തട്ടങ്ങൾക്കുമായുള്ള കുട്രേഷൻ” എന്ന് വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്


എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ

പകർപ്പ്- എ.ഓ, എ.എഫ്.ഓ, മാനേജർ, അസി:അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ, സിസ്റ്റം ഓഫീസർ, സെർവർ ക്ലർക്ക്, ആഡിറ്റ്, , നോട്ടീസ് ബോർഡ്, വെബ് സൈറ്റ്, നാലു നടയിലും, സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ.

